




REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MURTER-KORNATI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/26-01/01
URBROJ: 2182-18-01/1-26-2
Murter, 30. ožujka 2026. godine

ZAPISNIK

sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Murter- Kornati od 30. ožujka 2026. godine s početkom u 13,00 sati u prostorijama Općine Murter-Kornati

Sjednici su bili nazočni vijećnici: Draženka Mudronja, Ante Turčinov, Tina Lovrić, Kristina Božikov, Karolina Vukušić, Nikolina Skračić, Karlo Markov,

Odsutni: Ivan Skračić, Ivana Šimat

Ostali nazočni: Šime Ježina - načelnik Općine Murter-Kornati, Pročelnica Melanija T. Rameša, Josipa Skračić-djelatnica OMK, Katarina B. Katić-djelatnica OMK, Luka Ježina-djelatnik OMK

Zapisničar: Vesna Juran

Utvrđivanje kvoruma: predsjedavajuća je izvršila prozivku vijećnika, nakon čega je konstatirala da je od devet vijećnika nazočno 7 vijećnika te da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje.

SAT VIJEĆNIČKIH PITANJA:

Karlo Markov: Pitao bih u vezi vrtića. Na sjednici od 30. 6. 2025. rečeno je: „Formalno-pravno raskinut je odnos s izvođačem, stvorili su se uvjeti da se odnos raskine. Tada moramo izraditi novi troškovnik i novu javnu nabavu. Troškovnik se može napraviti u iduća 2 mjeseca, javna nabava se može raspisati u iduća 2-3 mjeseca i, kad bi novi izvođač bio upoznat sa svim elementima, onda možemo reći da radovi mogu trajati do 6 mjeseci.” Na sjednici koja je bila 28. 8. 2025. načelnik kaže: „Znate da se radi novi troškovnik, dobili smo novog projektanta te bi se, u najboljem scenariju, nakon javne nabave krenulo u završetak. Ostalo je nekih 20-ak % neizgrađeno. Cilj je da vrtić bude u funkciji do jeseni 2026. godine. Ide se u smjeru raskida ugovora. Imamo ovog projektanta, to je gospodin Lasinović. Ali evidentno je da se poslije 12 aneksa ugovora taj vrtić s ovim izvođačem završiti neće.” Na sjednici 12. 12. 2025. načelnik kaže: „Nadamo se da će do iduće jeseni vrtić biti u funkciji. Sporazumni raskid je spreman, ali još nije potpisan.” Moje pitanje je sljedeće. U kojoj smo trenutno fazi od onih prvo nabrojanih? Jesmo li išta bliže vrtiću u odnosu na sjednicu održanu prije 9 mjeseci? Konkretnije, je li barem prvi korak napravljen, a to je raskid ugovora sa starim izvođačem, i kada je to napravljeno?

Šime Ježina: Formalno-pravno izvođač je smatrao da je ugovor raskinut jer je tada de facto protjeran s gradilišta. Formalno-pravno on može tvrditi da je potjeran s gradilišta i da mu nije dopušten povrat na gradilište. To je bilo u ljeto 2024. godine.

Formalno-pravno taj odnos još uvijek nije raskinut u ovom trenutku. Mi smo dobili sve ključne izjave koje su bitne, a tu se prije svega radi o glavnom izvođaču, AB konstrukciji, betonu i svim tim stvarima koje se tiču betoniranja. U novi troškovnik ubačeno je sve što se treba popraviti, zajedno s onim radovima za koje smo rekli da čine 20 %, a to je opremanje. Ovdje smo došli 99 % do kraja. Nabava je spremna. Međutim, drugi izvođač koji je uveden u posao što se tiče okoliša, znači glavni izvođač je Eurokamen, a drugi izvođač koji radi na okolišu je Bobica. Tu se događa priča s EU fondovima, dio sredstava je osiguran, zato se i SAFU miješa. U jednom trenutku gospodin Galošić tužio je Općinu, tužio je Eurokamen i došlo je do prekida. Međutim, sada u ovom trenutku nama fali od Bobice završetak radova u smislu da je on 99 % radova u okolišu završio, ali to nismo dobili na papiru. Doslovno se radi o jednom prometnom znaku i farbanju ograde.

Luka Ježina: Trebaju dovršiti te dvije sitnice i ispostaviti konačnu situaciju kako bi dovršili taj projekt i kako bi predao taj svoj dio posla tom novom izvođaču.

Šime Ježina: Mi sada ne možemo doći do tog gospodina, odnosno do tvrtke Bobica. Koliko mi znamo, on je trenutno u Kini i do njega ne možemo doći. Poslao sam prosvjednu odvjetničku notu u kojoj sam zatražio, s rokom odmah, da se dovrše ti radovi kako bismo mogli pristupiti tom sporazumu. Mi smo sada u situaciji da ovisimo o Bobici da nam preda gradilište jer bez toga ne možemo završiti taj odnos.

Karlo Markov: Znači, i dalje rokovi ostaju izvedivi do kraja godine?

Šime Ježina: Ja se nadam. Koliko sam vidio, nabava je složena vrlo razumno i nadamo se da će biti odabran razuman izvođač, što, nažalost, nije bio slučaj 2019. godine, odnosno netko tko će tijekom ljetnih mjeseci završiti taj dio posla što se tiče opremanja. Ako Bobica ne dovrši posao, mi ne možemo novog izvođača uvesti u posao i možemo se naći u puno većim problemima.

Ante Turčinov: Osim sporazumnog raskida ugovora, postoji i jednostrani raskid kao opcija. Kako ste i sami naveli da je izvođač protjeran od strane Općine 2024. godine, spominjete AB konstrukciju. Mene u ovom trenutku interesira postoji li garancija banke za izvođenje radova do 2024. godine i je li ona sastavni dio tog sporazumnog raskida ugovora.

Luka Ježina: To je bio onaj polog koji smo mi vratili.

Šime Ježina: Ali za izvedene radove koji su plaćeni postoji garancija.

Ante Turčinov: Postoji li garancija banke na AB konstrukciju?

Šime Ježina: Ne.

Luka Ježina: Postojao je polog i, kada je istekao, vraćen je.

Tina Lovrić: Planira li se dovesti voda na Podvrške i postoji li mogućnost dovesti sanitarni čvor na plažu Podvrške? Pozdravljam rekonstrukciju i uređenje puta prema Škojiću, ali plaža nema sanitarni čvor. Isto tako bih pitala što je sa sanitarnim čvorom na plaži Luke jer smo čuli da je došlo do vandalizma, kolika je šteta i hoće li se to sve sanirati do sezone?

Šime Ježina: Imamo zadnji dopis koji sam dobio od Vodovoda Šibenik. Na terenu su bili naš prometni redar i djelatnik Vodovoda te su razmatrane dvije opcije, Lajci i Podvrške, koje su u programu širenja vodovodne mreže. Za Podvrške se procjenjuju radovi na 120.000 eura bez PDV-a, a za Lajce na 170.000 eura. Sada čekam odgovor zašto je ovo toliko skuplje jer smo mi rekli da su metri isti. Međutim, kada smo bili na terenu, pokazalo se da je trasa prema Podvrškama jednostavnija. Vodovod je dao prijedlog

da se ipak ide preko Lajaca. To je bio njihov prijedlog. Iako je ta opcija nešto skuplja, oni su spremni odmah ući u postupak. Meni se čini jednostavnije proći kroz Lajce i dovesti vodu. Nisam dobio odgovor zašto su Podvrške toliko jeftinije. Pitanje je hoćemo li do ljeta stići izgraditi WC. To sigurno nećemo, ali WC nismo ni planirali. Planirali smo vodu. Na WC-u na Lukama riječ je o čistom vandalizmu. Ja točno ne znam procjenu te štete.

Nikolina Skračić: Kamere, osvjetljenje, što je od toga planirano i hoće li se ova igrališta, koja su poprilično devastirana, pogotovo ono na obali Murterski Škoj, ukloniti ili zatvoriti dok se ne nabave kamere, ili će ostati ovako kako jest?

Šime Ježina: Mi smo prvo mislili to popraviti, ali troškovi su sve veći.

Nikolina Skračić: Popravilo se, ali se opet jučer uništilo.

Šime Ježina: Planirali smo postaviti kamere na više mjesta. Imamo i igralište kod škole koje je potpuno devastirano. Gledao sam neke ponude i to bi koštalo od 50.000 do 60.000 eura. Škola nema novaca, a mi ćemo pokušati sredstva osigurati preko Županije.

Nikolina Skračić: Što je sa starom školom? Također me zanima hoće li se u starom Murteru asfaltirati ulice i radi li se išta po tom pitanju. Zanima me stara škola i asfalt.

Šime Ježina: Za staru školu bilo je nekoliko ideja i sada smo na varijanti s OSB pločama, što bi bilo privremeno rješenje. Sokolana je u sve gore m stanju zbog kiša.

Luka Ježina: Planiramo se prijaviti na natječaj, bilo preko LAGUR-a ili LAG-a.

Šime Ježina: Mi nemamo projekt za staro selo.

Luka Ježina: Načelnik Božikov tražio je uvjete od konzervatora, a oni su propisali betonski granulat i nakon toga je sve stalo.

Draženka Mudronja: Imam pitanje u vezi transparentnosti. U veljači, pregledom isplata računa, zanima me pojašnjenje isplate od 12.000 i nešto eura tvrtki Plavi modul d.o.o. te 4.250 eura odvjetničkom uredu Marka Mijata. S obzirom na visoke odvjetničke troškove koji se ponavljaju, pretpostavljam da je riječ o pravnom savjetovanju.

Šime Ježina: To su postupci koje sam naslijedio i koji se odnose na određene pravne poslove koje odvjetnički ured obavlja za Općinu. To nema veze s elaboratom i nije klasično pravno savjetovanje. Tu je više sudskih postupaka vezanih uz Vlak. Marko Mijat vodio je cijelu priču oko Plavog modula.

Melanija T. Rameša: Općina je provodila ovrhu nad njihovim dugovanjima. Mi smo njima trebali vratiti određeni iznos zbog greške ili pogrešnog obračuna, sada ne znam točno. To je bila ovrha vezana uz komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda. Njima je iznos naplaćen, a potom je, nisam sigurna, od strane drugostupanjskog tijela naloženo da se vrati sa zateznom kamatom. Nakon toga angažirali smo odvjetnika Marka Mijata. Uz pomoć odvjetnika uspjeli smo smanjiti dugovanja, bez njegove pomoći ne bismo mogli uspjeti.

Karlo Markov: To se odnosi na hotel?

Šime Ježina: Tako je.

Draženka Mudronja: Idemo li prema potpunoj transparentnosti? Imate li modul za to, je li tako?

Katarina B. Katić: Uzeli smo novi knjigovodstveni program i u njemu postoji modul transparentnosti, ali taj model transparentnosti neće se razlikovati od sadašnjeg. Naime, prema naputku koji je donijelo Ministarstvo financija, potrebno je sadržavati taj minimalni skup podataka, a mi to već imamo.

Draženka Mudronja: Ali za ovo sada vama treba vremena, dok bi vam s programom za to trebao samo jedan klik.

Karolina Vukušić: Na prošloj sjednici Vijeća kolegica Nikolina pitala je za legalizacije koje su pokrenute 2013. godine i zna li se nešto po tom pitanju.

Nicolina Skračić: Neki predmeti su otišli u zaborav ili negdje drugdje.

Karlo Markov: Evo, ako može pismeno, ukoliko nije već odgovoreno.

Melanija T. Rameša: Zatražit ćemo pisani odgovor.

Kristina Božikov: Mene zanima asfaltiranje Kornatske. Hoće li to biti završeno do ove sezone? Također, spomenuli ste oborinske vode na Lukama. Planira li se i to napraviti do sezone?

Šime Ježina: Dobili smo više različitih ponuda. Kolegica je danas pokrenula postupak jednostavne nabave i nakon Uskrsa trebali bismo krenuti s asfaltiranjem, što bi se trebalo poklopiti sa završetkom rotora na ulici Hrvatskih vladara. Radovi bi trebali trajati do tri tjedna, a Kornatska bi desetak dana trebala biti zatvorena za promet. Za sada idemo do Moričeve kuće.

Karlo Markov: Preuzeli ste funkciju prije gotovo godinu dana. Znamo da vas je zateklo puno obveza i problema, ali ipak, u jednom turističkom mjestu kao što je Murter, koje je odavno oslonjeno na turizam i nadamo se da će tako i ostati, već smo jako dugo bez direktora Turističke zajednice, a sada, pred sezonu, to je jako loše. Kolegi Anti ste 30. 10. 2025. godine odgovorili da će bivša direktorica iskoristiti jednomjesečni otkazni rok, koji je istekao 13. 11. 2025. godine, te da ćemo vrlo brzo ići u raspisivanje natječaja. Znam da ste dobili informaciju da postoje vrlo kvalitetni kandidati zainteresirani za tu funkciju i vjerujem da šira zajednica smatra da su to kvalitetni kandidati s iskustvom u turizmu. Kako sam ujedno i član Skupštine Turističke zajednice, podsjetio bih na odgovor koji ste dali na zadnjoj sjednici, gdje ste rekli da je u planu raspisivanje natječaja početkom 2026. godine te da će Vijeće donijeti odluku o odabiru novog direktora ili direktorice. Predsjednik je tada obećao svima da će se održati nova sjednica u proširenom sastavu s novim direktorom ili direktoricom. Sjednica je zakazana prekosutra i ne samo da neće biti održana s novim direktorom ili direktoricom, nego natječaj još uvijek nije ni raspisan. Zanima me zašto do dana današnjeg natječaj nije raspisan. Smatram da je mogao biti raspisan prije tri ili četiri mjeseca. Među ljudima kruže priče da se traži podoban, a ne sposoban kandidat. Molim odgovor, zašto do dana današnjeg natječaj nije raspisan?

Šime Ježina: Ja sam u upisniku Turističke zajednice Ministarstva turizma upisan kao predsjednik te raspoložem proračunom i aktivnostima. Prekosutra je sazvana sjednica Vijeća i Skupštine na kojoj će se podnijeti vrlo detaljno izvješće o radu te raspisati natječaj za direktora Turističke zajednice. Odredili smo rok od osam dana i vjerujem da ćemo kroz petnaest dana imati riješeno pitanje direktora. Općina će zajedno s komunalnim društvom poduzeti niz aktivnosti za početak sezone, što se tiče infrastrukture i čišćenja plaža, iako to nije primarni posao Turističke zajednice. Turistička zajednica vrlo je aktivna na društvenim mrežama, što je bio jedan od ključnih prigovora na sjednici Vijeća odnosno Skupštine 18. prosinca. Tu se troši dio sredstava i usmjeravaju aktivnosti te će novom direktoru zasigurno biti lakše preuzeti posao. Već imam koncept ljetnog programa koji će biti značajno bogatiji i kvalitetniji nego prethodnih godina. Financijsko stanje u Turističkoj zajednici je odlično, tako da ne vidim da bi itko mogao imati problema. Sve probleme Turističke zajednice mogu rješavati i ja, ali to ne znači da umanjujem važnost direktora Turističke zajednice.

Karlo Markov: Ja se nadam da glasine nisu istinite i da se ne traži podoban, a ne sposoban kandidat.

Šime Ježina: Ponavljam, Turističko vijeće raspisuje natječaj i ono će odlučivati. A biti podoban ili sposoban subjektivno je mišljenje.

Karolina Vukušić: Jedan prijedlog dobili smo putem e-maila. Ogranak Matice hrvatske poslao nam je prijedlog inicijative za očuvanje i prezentaciju baštine murterskog maslinarstva. Naveli su da je uljara u Murteru iskazala spremnost staviti na raspolaganje stari mlin i prešu. Zanima me postoji li načelna podrška za realizaciju tog prijedloga i planiraju li se poduzeti određeni koraci u tom smjeru?

Šime Ježina: Koliko znam, mi smo tome dali podršku.

PRIJEDLOG DNEVNOG REDA

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati,
2. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.07. – 31.12. 2025. godine,
3. Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine,
4. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu,
5. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
6. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
7. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
8. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
9. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
10. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
11. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
12. Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Murter-Kornati,
13. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za kat. čest. 13443/10 k.o. Murter Betina,
14. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za dio kat. čest. 2540/12 k.o. Murter Betina,
15. Prijedlog Odluke o raspisivanju Poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu stanova u vlasništvu Općine Murter-Kornati,
16. Prijedlog Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati,
17. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
18. Prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Murter-Kornati u 2026. godini,
19. Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu pomorskih dozvola na području Općine Murter-Kornati za razdoblje od 2026. do 2028. godine,
20. Prijedlog Odluke o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Težačka ulica,
21. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu trgovačkog društva „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti kao davatelja javne usluge za izvještajnu 2025. godinu,
22. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati,

23. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati,
24. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama,
25. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Narodne knjižnice i čitaonice Murter,
26. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama zaposlenika Narodne knjižnice i čitaonice Murter,
27. Prijedlog Zaključka o očitovanju Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati u predmetu koji se vodi kod Visokog upravnog suda pod poslovnim brojem: Usoz-207/2025-2,

Točka 14. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za dio kat. čest. 2540/12 k.o. Murter-Betina jednoglasno se briše s dnevnog reda.

NAKON IZMJENA I DOPUNA DNEVNI RED GLASI:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati,
2. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.07. – 31.12. 2025. godine,
3. Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine,
4. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu,
5. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
6. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
7. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
8. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
9. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
10. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2026. godinu,
11. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
12. Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Murter-Kornati,
13. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za kat. čest. 13443/10 k.o. Murter Betina,
14. Prijedlog Odluke o raspisivanju Poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu stanova u vlasništvu Općine Murter-Kornati,
15. Prijedlog Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati,
16. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2025. godinu,
17. Prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Murter-Kornati u 2026. godini,
18. Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu pomorskih dozvola na području Općine Murter-Kornati za razdoblje od 2026. do 2028. godine,
19. Prijedlog Odluke o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Težačka ulica,
20. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu trgovačkog društva „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti kao davatelja javne usluge za izvještajnu 2025. godinu,

21. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati,
22. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati,
23. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama,
24. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Narodne knjižnice i čitaonice Murter,
25. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama zaposlenika Narodne knjižnice i čitaonice Murter,
26. Prijedlog Zaključka o očitovanju Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati u predmetu koji se vodi kod Visokog upravnog suda pod poslovnim brojem: Usoz-207/2025-2,
27. Prijedlog rješenja o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje.
28. Prijedlog rješenja o imenovanju Povjerenstva za imena ulica i trgova.
29. Prijedlog rješenja o imenovanju privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Pčelica.

Dnevni red s izmjenama i dopunama prihvaćen je jednoglasno

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati

- Zapisnik sa prethodne sjednice Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati prihvaćeno je jednoglasno.

2. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.07. – 31.12. 2025. godine

- Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.07. – 31.12. 2025. godine –primljeno za znanje.

3. Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izjestitelj: Katarina B. Katić

Sudionici rasprave: Ante Turčinov, Draženka Mudronja

Katarina B. Katić: Pravilnikom o godišnjem izvješću o izvršenju proračuna utvrđeno je da godišnje izvješće o izvršenju proračuna sadrži opći i posebni dio. U općem dijelu izvješća vidljivo je da su prihodi poslovanja ostvareni u iznosu od 3.524.951,20 eura, dok su rashodi izvršeni u iznosu od 2.876.317,03 eura. U posebnom dijelu, koji je razvrstan po razdjelima, u razdjelu predstavničkog i izvršnog tijela ukupni rashodi izvršeni su u iznosu od 47.340,16 eura. U razdjelu Jedinostvenog upravnog odjela, u Programu javne uprave i administracije, ukupni rashodi izvršeni su u iznosu od 798.208,91 eura. Kod Programa zaštite i spašavanja rashodi su izvršeni u iznosu od 109.643,16 eura. Kod Programa održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture rashodi su izvršeni u iznosu od 467.955,20 eura. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture izvršen je u iznosu od 139.516,48 eura. Kod Programa zaštite okoliša rashodi su izvršeni u iznosu od 58.944,39 eura. Program predškolskog odgoja izvršen je u iznosu od 498.764,53 eura. Program osnovnog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja izvršen je u iznosu od 80.510,70 eura. Program socijalne skrbi izvršen je u

iznosu od 203.413,73 eura. Program promicanja kulture izvršen je u iznosu od 312.399,29 eura, dok su kod Programa razvoja sporta i rekreacije rashodi izvršeni u iznosu od 159.620,48 eura.

- Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine prihvaćen je jednoglasno.

4. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izjavitelj: Katarina B. Katić

Sudionici rasprave:

Katarina B. Katić: Višak prihoda poslovanja proračunskog korisnika Narodne knjižnice i čitaonice Murter iznosi 1.447,53 eura te će biti uvršten kroz Izmjene i dopune Financijskog plana proračunskog korisnika. Ukupno preostali višak prihoda poslovanja u iznosu od 987.513,95 eura bit će uvršten u prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Murter-Kornati za 2026. godinu.

- Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.

5. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izjavitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave: Karlo Markov

Melanija T. Rameša: Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu. Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

- Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.

6. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izjavitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave: Draženka Mudronja

Melanija T. Rameša: To je isto kao i prethodna točka. Općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu. Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

- Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.

7. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati
Izvjestitelj: Katarina B. Katić, Luka Ježina
Sudionici rasprave: Draženka Mudronja, Ante Turčinov

Katarina B. Katić: U ovim Izmjenama i dopunama Proračuna, u posebnom dijelu, vidljivo je da kod razdjela predstavničkog i izvršnog tijela nije bilo povećanja u odnosu na plan. Kod Programa Jedinstvenog upravnog odjela rashodi su povećani za 2.750 eura, a isto se odnosi na kapitalni projekt nabave službenog vozila, odnosno motocikla za potrebe prometnog redarstva. Kod Programa zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara nema povećanja, kao ni kod Programa prostorno-planske dokumentacije. Kod Programa održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture rashodi se povećavaju za 5.000 eura. Kod Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture bilježi se povećanje kod uređenja nerazvrstanih cesta u iznosu od 39.030 eura. Kod kapitalnog projekta izgradnje javne rasvjete rashodi su povećani za 56.789 eura. Kod kapitalnog projekta sanacije odlagališta Hripe rashodi su smanjeni za 40.000 eura. Kod Programa predškolskog odgoja bilježimo povećanje u iznosu od 8.000 eura. Program osnovnog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja nema povećanja u odnosu na plan proračuna. Kod Programa promicanja kulture bilježi se povećanje u iznosu od 168.542 eura.

Draženka Mudronja: Na što se odnosi povećanje za knjižnicu?

Luka Ježina: Bila su dva izvanredna, vantroškovnička rada koja su uočena kada je izvođač otvorio radove. Jedan dio odnosi se na prostor ispod terase Općine, gdje je utvrđeno da je potrebno rekonstruirati kompletan strop. Drugi dio odnosi se na situaciju kada su uklonjene knauf ploče, nakon čega je utvrđeno da su grede erodirale.

Ante Turčinov: Nadovezao bih se na to. Prilikom projektiranja rekonstrukcije same knjižnice trebao je postojati projekt statike. Kako se to nije uočilo?

Luka Ježina: Projektantica tvrdi da, kada je radila arhitektonsku snimku objekta, ti problemi nisu bili vidljivi.

Nikolina Skračić: Mene zanima ovo vezano za dječji vrtić. Iznos je povećan pa me zanima zbog čega.

Katarina B. Katić: Riječ je o najmu dvorišta koje koristi dječji vrtić. Vlasnik je Murterski zbor. Prije je najamnina iznosila 170 kuna mjesečno, odnosno oko 22 eura, a sada iznosi 600 eura mjesečno.

- Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Murter-Kornati za 2026. godinu prihvaćen je jednoglasno.

8. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati
Izvjestitelj: Melanija T. Rameša
Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: U Programu građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu članak 2. mijenja se. U njemu je dan prikaz svih objekata koji se grade sa planiranim vrijednostima.

- Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu prihvaćen je jednoglasno.

9. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati u članku 1. točki 2. *održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilom* iznos od „69.1100,00 eur“ zamjenjuje se iznosom od „74.100,00 eur“. U članku 2. stavku 1. *iza riječi opći prihodi i primici* iznos od „ 319.000,00 eur“ zamjenjuje se iznosom od „324.900,00 eur.“ Iza riječi *UKUPNO;* iznos od „ 519.900,00 eur“ zamjenjuje se iznosom od „524.900,00 eur.“

- Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2026. godinu prihvaćen je jednoglasno.

10. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave: Ante Turčinov

Melanija T. Rameša: U Programu javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2026. godinu u članku 2. iznos od „5.997.879,00 eura“ zamjenjuje se iznosom od „6.166.421,00 eura.“ *Tablica iz članka 6. mijenja se i glasi: Prezentski centar Amphorarium 4.543.293,00 eura; Kapitalne donacije Župi sv. Mihovil 200.000,00 eura; Unapređenje Narodne knjižnice i čitaonice Murter-1.085.293,00 eura; Kulturni centar Murter – zgrada Sokolane 132.000,00 eura: Ukupno:5.960.586,00 eura.*

Ante Turčinov: Vezano uz Amphorarium, mene zanima dokle smo stigli s natječajem i kada se očekuje realizacija tog projekta?

Luka Ježina: Provedena je javna nabava. Javilo se sedam gospodarskih subjekata. Odabrana je najniža ponuda, koja je oko 3 % veća od procijenjene vrijednosti. Rok za žalbu je istekao, tako da su stvoreni uvjeti za potpisivanje ugovora. Potpisivanje bi trebalo biti 8. travnja. Ministarstvo nam je osiguralo dodatnih 250.000 eura zbog neuspjele realizacije projekta broda Tijat. Moramo raspisati nabavu za stručni i projektantski nadzor, ali je prilikom istraživanja tržišta utvrđeno da su cijene tih usluga porasle, zbog čega ćemo imati još jednu sjednicu Vijeća.

- Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2026. godinu prihvaćen je jednoglasno.

11. Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Katarina B. Katić

Sudionici rasprave:

Katarina B. Katić: predloženom izmjenom mijenja članak 2. Programa te da se ukupna sredstva za njegovo ostvarivanje utvrđuju u iznosu od 2.035.000,00 eura. Istaknula je da se sredstva raspoređuju za sufinanciranje troškova programa predškolskog odgoja djece i djece jasličke dobi, gradnju dječjeg vrtića, stipendije, sufinanciranje troškova osnovnoškolskih programa te sufinanciranje javnog prijevoza učenika.

- Prijedlog (I) Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.

12. Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Murter-Kornati

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave: Draženka Mudronja, Karlo Markov

Melanija T. Rameša: Kako je u prosincu donesena nova Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela te izrađen novi Pravilnik o unutarnjem redu sa sistematizacijom radnih mjesta, sljedeći korak je donošenje Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika. Ispred vas imate pregled svih koeficijenata. Molim da uzmete u obzir posljednje radno mjesto u skupini radnih mjesta IV. kategorije, gdje imamo jednu grešku. Umjesto koeficijenta 1,40 treba stajati 1,50, kako je bilo i do sada. Ostali koeficijenti su neznatno povećani, a pritom smo se vodili primjerom Općine Tisno.

- Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Murter-Kornati prihvaćen je jednoglasno.

13. Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za kat. čest. 13443/10 k.o. Murter Betina

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Zahtjev za ukidanje statusa javnog dobra u općoj uporabi podnijela je Borovka Mudronja zastupana od strane odvjetnika Bruna Mudronje. Podnositeljica zahtjeva je kuću i dvorište stekla temeljem Rješenja o nasljeđivanju iza pok. Čedomile Juraga pok. Venčeslava. U zemljišnim knjigama na kat. čest. 13443/10 k.o. Murter Betina upisana je Općina Murter-Kornati, javno dobro u općoj uporabi, oznaka zemljišta: Ulica Butina. U posjedovnom listu upisana je Općina Murter-Kornati, javno dobro u općoj uporabi.

- Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za kat. čest. 13443/10 k.o. Murter Betina prihvaćen je jednoglasno.

14. Prijedlog Odluke o raspisivanju Poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu stanova u vlasništvu Općine Murter-Kornati

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: na prošlom vijeću je donesena odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Općine Murter-Kornati. Nakon toga slijedi ova odluka. Nakon objave ovog poziva vijeće donosi odluku o dodjeli stanova a temeljem izvršenih prijava.

- Prijedlog Odluke o raspisivanju Poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu stanova u vlasništvu Općine Murter-Kornati prihvaćen je jednoglasno.

15. Prijedlog Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Procjena rizika od velikih nesreća donosi se tri godine nakon donošenja osnovne Procjene rizika od velikih nesreća, koja je donesena na 8. sjednici Općinskog vijeća od 25. svibnja 2022. godine. Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati izradila je ovlaštena tvrtka DLS d.o.o., iz Rijeke.

- Prijedlog Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati prihvaćen je jednoglasno.

16. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje. Izvješće o stanju zaštite od požara županije i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara županije dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo. Tijekom 2025. godine na području Općine Murter-Kornati zabilježeno je ukupno 19 vatrogasnih intervencija i 15 komunalnih intervencija. Od vatrogasnih intervencija zabilježeno je: 8 požara otvorenog tipa, 2 požara na objektima, 4 tehničke intervencije u prometu, 2 požara prijevoznih sredstava, 3 slučaja pružanja pomoći hitnoj medicinskoj pomoći. Općina Murter-Kornati u 2025. godini, za vatrogastvo je izdvojila sveukupno 84.430,08 eura (za financiranje rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tisno).

- Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.

17. Prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Murter-Kornati u 2026. godini

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Općina Murter-Kornati dužna je provoditi zadaće na području svoje nadležnosti i time dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih mjera zaštite od požara.

- Prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Murter-Kornati u 2026. godini prihvaćen je jednoglasno.

18. Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu pomorskih dozvola na području Općine Murter-Kornati za razdoblje od 2026. do 2028. godine

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: zbog isteka prethodno izdanih dozvola za obavljanje djelatnosti na području Uvale Golubovac – otok Žut, raspisan je javni natječaj za dodjelu dozvola za razdoblje 2026. – 2028. godine. javni natječaj objavljen je u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na službenoj mrežnoj stranici Općine Murter-Kornati te na oglasnoj ploči Općine. Predmet javnog natječaja je bio za: Djelatnost iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport, Zabavna i rekreacijska djelatnost, Djelatnosti za njegu i održavanje tijela, Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića. Povjerenstvo je pregledalo sve pravodobno zaprimljene ponude te sastavilo zapisnik o otvaranju i pregledu ponuda. Na temelju navedenog zapisnika općinski načelnik utvrdio je prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, koji se upućuje Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje.

- Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu pomorskih dozvola na području Općine Murter-Kornati za razdoblje od 2026. do 2028. godine prihvaćen je jednoglasno.

19. Prijedlog Odluke o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Težačka ulica

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz nerazvrstane ceste Težačka ulica, u naselju Murter. Postoji elaborat za Težačku ulicu međutim za svaku izmjenu ulice potrebno je raditi elaborat. Dio ulice nije ucrtan, a u naravi postoji.

- Prijedlog Odluke o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Težačka ulica prihvaćen je jednoglasno.

20. Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu trgovačkog društva „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti kao davatelja javne usluge za izvještajnu 2025. godinu

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša, Petar Ježina

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: O svom radu davatelj usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te ga dostaviti Ministarstvu. Izvješće sadrži opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima, korisnicima usluge i odvojenom sakupljanju otpada, podatke o redovitosti sustava, podatke o kvaliteti pružanja javne usluge te ekonomskoj učinkovitosti sustava sakupljanja komunalnog otpada.

Petar Ježina: To je izvješće koje je zakonski propisano od strane Ministarstva i šalje se na njihovu obradu, nakon čega ga objavljuju na svojim mrežnim stranicama. U njemu se nalaze uglavnom brožčani pokazatelji, koji Ministarstvu služe za njihove analize. Zakonski je propisano da se ono daje na znanje Općinskom vijeću te da je dostavljeno Ministarstvu u zakonskom roku.

- Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu trgovačkog društva „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti kao davatelja javne usluge za izvještajnu 2025. godinu dano je na znanje.

21. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati
Izjestitelj: Petar Ježina
Sudionici rasprave: Draženka Mudronja, Ante Turčinov

Šime Ježina: To je odluka o kojoj se govori već duže vrijeme, ali koja do sada nije donesena. Donošenje ove odluke zakonska je obveza koju moramo provesti. Cijena odvoza otpada dugo nije korigirana. Kada se usporede sadašnja i nova cijena, vidljivo je da je nova cijena značajno viša. Pri izradi prijedloga vodili smo se usporedbom s općinama Tisno i Pirovac te smo na temelju toga formirali ovu odluku. Smatram da Murtela s postojećom cijenom ne može funkcionirati.

Draženka Mudronja: rekli smo da cijene idu 60% gore, jeli tako?

Petar Ježina: ja sada ne znam izračunati taj postotak, ali sa 6 eura mjesečno ide na skoro 15 eura, tako da nije to na 60%

Draženka Mudronja: to je cca 300% i to je pravi udarac na budžet.

Petar Ježina: svi se slažemo sa tim ali brojke su takve da od 2018. godine svi znamo što se sve promijenilo ne samo u Murteru nego ekonomski i u svijetu.

Draženka Mudronja: ali ne čini se ono što se može. Npr. na groblju nema kompostera. Nema za plastiku, sve je u jednom.

Petar Ježina: Kada ste već spomenuli kompostiranje, Murtela je preko Fonda za zaštitu okoliša nabavila 550 kompostera. U četiri godine podijelili smo oko 180 kompostera. Što se tiče groblja, imali smo dva kontejnera za potrebe groblja, dva na ulazu broj 1 te jedan ili dva na ulazu broj 2. Unatoč kamerama koje rade 24 sata dnevno, naši mještani, a znamo i o kojim se osobama radi, dolaze automobilima i odlažu kućni otpad, ponekad i pune prikolice.

Draženka Mudronja: ljudi imaju više plastike nego papira, mogu li se odvozi promijeniti.

Petar Ježina: može se to iz regulirati.

Ante Turčinov: Možemo li dobiti informaciju o financijskom izvještaju u odnosu na 2025. godinu, odnosno kako stojimo s poslovnim rezultatima?

Petar Ježina: Financijski izvještaj još se dovršava. Trenutno čekamo završne korake revizora kojeg smo angažirali kako bismo sve priveli kraju. Prema sadašnjem stanju, Murtela je za 2025. godinu ostvarila gubitak od 183.000 eura.

Draženka Mudronja: Koliko imate zaposlenih?

Petar Ježina: Dvadeset i četiri. Svi se slažemo da je poskupljenje veliko, ali mi nemamo prostora za bilo što drugo. Što je više korisnika, to je cijena manja jer je veći priljev novca, ali mi, nažalost, živimo od tri do četiri ljetna mjeseca. Dosta toga zimi ne radi, a kamioni, bez obzira na sve, moraju proći i za jednu kuću. Troškovi su stalni, a tijekom ljeta su još i veći.

- Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati prihvaćen je sa 5 glasova za i 2 protiv.

22. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Petar Ježina

Sudionici rasprave: Draženka Mudronja, Ante Turčinov

Petar Ježina: U posljednje vrijeme imali smo ulaganja u parkirališta. Što se tiče samih promjena zona, poslovanja i organizacije parkiranja, svake godine dolazilo je do zlouporabe određenih vrsta karata koje su bile u ponudi. Mi i dalje imamo među jeftinijim kartama u okolici. Od 2018. godine naplata se vrši tijekom cijele godine. Godišnja karta za domicilno stanovništvo iznosila je 500 kuna, a sada iznosi 70 eura, što je ostalo na istoj razini.

Draženka Mudronja: Što je s kartom za iznajmljivače?

Petar Ježina: Tu je dolazilo do velikih zlouporaba tih karata jer su ih pojedini iznajmljivači naplaćivali gostima, bez obzira na to što smo im izašli u susret. Zbog toga smo bili primorani ukinuti tu vrstu karte. Iznajmljivač će kupiti kartu za sebe, a gost, ako dođe, može kupiti tjednu ili mjesečnu kartu. Tjedna karta iznosi oko 30 eura. Sve je vezano uz registraciju vozila, a sustav je povezan s policijom. Na parkirnim aparatima omogućili smo kupnju dnevnih, tjednih i mjesečnih karata. Što se tiče radnika koji rade na području Općine Murter-Kornati, uveli smo dodatnu kategoriju karte u iznosu od 140 eura godišnje. Za domicilno stanovništvo cijena je ostala 70 eura godišnje.

- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati prihvaćen je sa 5 glasova za i 2 suzdržana.

23. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, opće uvjete donosi isporučitelj komunalne usluge uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave. Opći uvjeti nalaze se u prilogu Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama.

- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama prihvaćen je sa 5 glasova za i 2 suzdržana.

24. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Narodne knjižnice i čitaonice Murter

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Statutom Narodne knjižnice i čitaonice Murter propisano je da osnivač daje suglasnost na prijedloge općih akata. Kako Knjižnica nije imala Pravilnik o plaćama, izmijenjena je jedna odredba Pravilnika o radu na način da se osnovica navodi u fiksnom iznosu. Za svaku izmjenu općih akata osnivač, odnosno Općinsko vijeće, dužno je dati suglasnost.

- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Narodne knjižnice i čitaonice Murter prihvaćen je jednoglasno.

25. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama zaposlenika Narodne knjižnice i čitaonice Murter

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Pravilnik je opći akt kojim su definirana pojedina radna mjesta i koeficijenti za obavljanje poslova. Sukladno odredbama njihovog Statuta, Općinsko vijeće daje suglasnost na prijedloge njihovih općih akata.

- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o plaćama zaposlenika Narodne knjižnice i čitaonice Murter prihvaćen je jednoglasno.

26. Prijedlog Zaključka o očitovanju Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati u predmetu koji se vodi kod Visokog upravnog suda pod poslovnim brojem: Usoz-207/2025-2

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave: Ante Turčinov

Melanija T. Rameša: Općina Murter-Kornati je 13. ožujka 2026. godine zaprimila dopis Visokog upravnog suda Republike Hrvatske, posl. br. Usoz-207/2025-2 od 13. ožujka 2026. godine, kojim je Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati pozvano da se u roku od 30 dana očituje o tome je li Odluka o određivanju prinudnog upravitelja za stambene zgrade na području Općine Murter-Kornati za koje suvlasnici zajedničkih dijelova nisu osigurali upravitelja („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 1/17 od 16. 1. 2017. godine) i dalje na snazi. Ukoliko nije, potrebno je navesti kojim je aktom zamijenjena, a ukoliko je osporena Odluka i dalje na snazi, potrebno je dostaviti pisano očitovanje na

navode iz obavijesti. Iz razgovora s kolegama iz susjednih općina došli smo do informacije da su i oni zaprimili ovakve dopise. Odredbom članka 378. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima propisano je da su suvlasnici nekretnine dužni poslove upravljanja nekretninom povjeriti upravitelju u skladu s ugovorom koji s tim upraviteljem sklapaju, a da do imenovanja prinudnog upravitelja dolazi samo u slučaju kada vlasnici nekretnine sami nisu izabrali osobu koja će upravljati zgradom. Ukoliko upravitelj nije odabran, određuje se prinudni upravitelj temeljem odluke. Mi obavještavamo Visoki upravni sud da je Odluka i dalje na snazi te da ju je Općinsko vijeće donijelo sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i odredbama Statuta.

- Prijedlog Zaključka o očitovanju Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati u predmetu koji se vodi kod Visokog upravnog suda pod poslovnim brojem: Usoz-207/2025-2 prihvaćen je jednoglasno.

27. Prijedlog rješenja o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: U Odbor za prostorno planiranje i uređenje imenuju se:

1. Tina Lovrić, predsjednik
2. Nikolina Skračić, zamjenik
3. Aneta Mudronja Pletenac, član
4. Josip Ježina, član
5. Katarina Juraga Kinkela, član
6. Petra Zuber, član
7. Luka Mudronja, član
8. Mihaela Petrović, član
9. Ivan Morosavljević, član

Sukladno članku 9. Odluke o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati Odbor za dodjelu stipendija ima devet članova. Predsjednik i zamjenik predsjednika se biraju iz reda vijećnika, dok se ostali članovi mogu birati iz reda vijećnika te stručnih osoba.

- Prijedlog rješenja o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje prihvaćen je jednoglasno.

28. Prijedlog rješenja o imenovanju Povjerenstva za imena ulica i trgova

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Predsjednik i zamjenik predsjednika biraju se iz reda vijećnika, a ostali članovi mogu se birati iz reda vijećnika te stručnih i znanstvenih osoba.

U Povjerenstvo za imena ulica i trgova imenuju se:

1. Ante Turčinov, predsjednik
2. Kristina Božikov, zamjenik
3. Tina Lovrić, član
4. Nikolina Skračić, član
5. Karolina Vukušić, član

- Prijedlog rješenja o imenovanju Povjerenstva za imena ulica i trgova prihvaćen je jednoglasno.

29.Prijedlog rješenja o imenovanju privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Pčelica

Predlagatelj akta: Načelnik Općine Murter-Kornati

Izvjestitelj: Melanija T. Rameša

Sudionici rasprave:

Melanija T. Rameša: Utvrđuje se da je Petar Ježina, dipl. ing. geodezije, Rješenjem o razrješenju i imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića „Pčelica“ razriješen dužnosti privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića „Pčelica“ Murter s datumom 29. ožujka 2021. godine. Za privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića „Pčelica“ Murter imenuje se Luka Ježina, s danom 30. ožujka 2026. godine.

- Prijedlog rješenja o imenovanju privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Pčelica prihvaćen je jednoglasno.

Sjednica Općinskog vijeća završena je u 16,40 sati.

Sjednica je audio i video snimana.

Video snimak je javno dostupan.

Audio snimak se čuva u pismohrani općine.

Zapisničar:

Vesna Juran

Predsjednica:

Tina Lovrić